

Na temelju članaka 3.,4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 24. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko- srijemske županije br. 11a/13), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 15. sjednici održanoj dana 21.05. 2015. godine, donijelo je

ODLUKU o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vođinci

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vođinci (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Vođinci, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Vođinci.

Članak 2.

(1) Na području Općine Vođinci obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja
5. obavljanje dimnjačarskih poslova,
6. javna rasvjeta.

(2) Posebnim zakonom ili ovom Odlukom propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 3.

(1) Osim komunalnih djelatnosti navedenih u članku 2. ove Odluke, od lokalnog je značenja za Općinu Vođinci i obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti.

1. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija: pod kojom se razumijeva provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

2. veterinarsko-higijeničarski poslovi: pod kojom razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

3. prigodno ukrašavanje naselja: pod kojom se razumijeva prigodno ukrašavanje i osvjetljavanje naselja za državne, božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije.

4. sanacija divljih odlagališta: pod kojom se razumijeva prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta.

7. oglašavanje i plakatiranje: pod kojom se razumijeva postavljanje oglasa i plakata koji nas o nečem obavještavaju, na oglasnim mjestima u vlasništvu Općine Vođinci (oglasne ploče, oglasni stupovi) kao i njihovo održavanje.

8. ugradnja i održavanje komunalne opreme: pod kojom se razumijeva održavanje klupa, košarica za otpatke, ogradica za zaštitu zelenih površina, zaštitnih zapreka, ograda, dječjih igrališta, autobusnih nadstrešnica i raznih ostalih komunalnih znakova i oznaka i sl.

9. obnova horizontalne i vertikalne signalizacije: pod održavanjem i obnovom horizontalne i vertikalne signalizacije razumijeva se obnova oznaka na nerazvrstanim cestama i ostalim javno-prometnim površinama pod upravom Općine Vođinci.

Članak 4.

- (1) Komunalne djelatnosti na području Općine Vođinci mogu obavljati:
1. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
 2. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

II. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 6.

- (1) Pravne ili fizičke osobe, na temelju ugovora o koncesiji, mogu obavljati na području Općine Vođinci slijedeću komunalnu djelatnost:
1. obavljanje dimnjačarskih poslova.

- (2) Koncesija se daje na rok od 5 godina.

Članak 5.

- (1) Prije početka postupka davanja koncesije, Općina Vođinci provodi pripreme radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.
- (2) Prije početka postupka davanja koncesije, općinski načelnik Općine Vođinci (dalje: općinski načelnik) imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju.
- (3) Stručno povjerenstvo za koncesiju sastoji se od predsjednika i 2 (dva) člana.

Članak 6.

- (1) na postupak davanja koncesije, prikupljanje ponuda, dokumentaciju za nadmetanje primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Članak 7.

- (1) Postupak davanja koncesije započinje danom slanja Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske koju objavljuje općinski načelnik.
- (2) Obavijesti o namjeri davanja koncesije, nakon njezine objave sukladno stavku 1. ovoga članka, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnim pločama Općine Vođinci te na web stranici Vođinci, u neizmijenjenom sadržaju i uz navođenje datuma objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 8.

- (1) Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su :
 1. ekonomski najpovoljnija ponuda:

- kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
 - sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,
 - drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije;
2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.
- (2) Općina Vođinci može u Obavijesti o namjeri davanja koncesije utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ovisno o specifičnostima obavljanja određene komunalne djelatnosti na području općine Vođinci.
- (3) Općina Vođinci u Obavijesti o namjeri davanja koncesije određuje koji će se kriteriji u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka primijeniti.

Članak 9.

- (1) Postupak davanja koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju.
- (2) Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.
- (3) Na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda, Stručno povjerenstvo za koncesiju izrađuje izvješće s prijedlogom odluke o davanju koncesije ili s prijedlogom odluke o poništenju postupka davanja koncesije.
- (4) Na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva, Općinsko vijeće Općine Vođinci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) donosi odluku o davanju koncesije ili donosi odluku o poništenju postupka davanja koncesije.
- (5) Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u slučajevima i na način propisan zakonom kojim se uređuju koncesije.
- (6) Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka koncesije postane izvršna.
- (7) Sadržaj odluka propisan je zakonom kojim se uređuju koncesije.

Članak 10.

- (1) Osim obveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuju koncesije, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:
 - djelatnost za koju se koncesija daje,
 - rok na koji se koncesija daje,
 - visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
 - cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
 - prava i obveze Općine Vođinci, kao davatelja koncesije,
 - prava i obveze koncesionara,
 - jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
 - način prestanka koncesije,
 - ugovorne kazne.
- (2) Na postupak sklapanja ugovora, kao i njegov prestanak primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju koncesije i obvezni odnosi.

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 11.

- (1) pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Vođinci slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javne rasvjete,
2. održavanje groblja
3. održavanje nerazvrstanih cesta

(2) ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: ugovor) može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 12.

- (1) postupak odabira osobe, kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora, provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem, u skladu sa zakonom koji uređuje komunalno gospodarstvo te ovom Odlukom.
- (2) Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi općinski načelnik.
- (3) Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najmanje 2 (dva) člana, a imenuje ga općinski načelnik.

Članak 13.

- (1) Javni natječaj iz članka 14. ove Odluke mora sadržavati:
 - djelatnost za koju se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
 - vrijeme za koje se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
 - vrstu i opseg poslova,
 - način i rokovi plaćanja,
 - jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
 - način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
 - dokazi sposobnosti koji su potrebni kao prilozi ponudi, a radi dokazivanja tražene pravne i poslovne, financijske i gospodarske te stručne i tehničke sposobnosti, te njihovi minimalni zahtjevi,
 - kriterij za odabir najpovoljnije ponude,
 - ostali sadržaj propisan posebnim propisima.
- (2) javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnim pločama i na web stranici Općine Vođinci, a obavijest o natječaju objavljuje se u dnevnom tisku.

Članak 14.

- (1) kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja među sposobnim ponuditeljima za obavljanje komunalne djelatnosti temeljem ugovora, jest najniža ponudena cijena obavljanja određene komunalne djelatnosti ili ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno propisu kojim se uređuju koncesije.
- (2) Odredbe ove Odluke o traženim dokazima sposobnosti, kriteriju za odabir, zapisniku o otvaranju ponuda te zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda, primjenjuju se i na postupak prikupljanja ponuda.

Članak 15.

- (1) povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.
- (2) Na osnovu prijedloga općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju javnog natječaja.

- (3) Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti odnosno o poništenju javnog natječaja donosi općinsko vijeće.

Članak 16.

- (1) na temelju odluke iz članka 16 stavka 3. ove Odluke, općinski načelnik sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala izvršna.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) Ugovori o koncesiji odnosno ugovori o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti, zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, vrijede do isteka roka na koji su ugovori zaključeni.
- (2) U razdobljima od prestanka važenja postojećih ugovora do zaključivanja novih ugovora iz stavka 1. ovog članka vrijedi načelo slobodnog tržišta.

Članak 18.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju komunalne djelatnosti (KLASA: 363-02/11-01/1, URBROJ: 2188/14-01-11-306 od 30. kolovoza 2011.g.)

Članak 19.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko – srijemske županije“.

KLASA:363-02/15-01/01
URBROJ:2188/14-15-01
Vođinci,21.05. 2015.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragan Komarčić dr.med.vet.**